



Департамент образования Мэрии г. Грозного
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СОШ №37» г. Грозного
(МБОУ «СОШ №37» г. Грозного)**

Сольжа-Галин Мэрин дешаран Департамент
**Сольжа-Галин муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат
«СОШ №37»
(Сольжа-Галин МБЙХь «СОШ №37»)**

П Р И К А З

22 августа 2023 г.

№ 49/03-03

г. Грозный

Об организации бесплатного горячего питания

Руководствуясь законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении СанПин 2.3/2.4.3590-20», ФЗ от 01.03.2020 г. 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», письма Министерства образования и науки ЧР от 30.06.2020г № 1265/07-43 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать с 01.09.2023 г. за счет средств бюджета одноразовое бесплатное горячее питание (завтрак) для обучающихся 1-4 классов МБОУ «СОШ № 37» г. Грозного
2. При организации горячего питания строго руководствоваться требованиям:
 - СанПин 2.4.5. 2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.
 - Федеральным законом от 30.03.1999г. № 52-93 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и прочими действующими нормативно-правовыми актами по приёмке, хранению, переработке пищевых продуктов и продовольственного сырья.
3. Утвердить количество учащихся по обеспечению горячим питанием обучающимся по образовательной программе начального общего образования 1-4 классов.
4. Классным руководителям:
 - пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;
 - обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;

- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса,
 - ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации
5. Медицинскому работнику школы Исаевой М.А.:
- проводить своевременную профилактическую работу с целью снижения уровня заболеваемости учащихся школы, количества обострений хронических заболеваний желудочно-кишечного тракта, COVID-19;
 - ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и спец.инвентаря,
 - ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации,
 - ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи.
6. Заместителю директора по УР Шабазовой Р.С. в целях упорядочения работы столовой школы разработать график приема пищи.
7. Дежурному администратору:
- проводить контроль соответствия дневного меню и предлагаемых учащимся приготовленных блюд;
 - проводить контроль качества приготовленных.
8. Классным руководителям 1-4 классов:
- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя по графику;
 - не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;
 - не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;
 - назначить дежурных, следящих за _____ соблюдением дисциплины.
 - по графику организованно сопроводить учащихся класса в столовую;
 - проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;
 - осуществить контроль за приемом пищи учащимися класса.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.В. Исмаилова